Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

приказом НИУ ВШЭ – Нижний Новгород

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порядок оценки ключевых показателей эффективности деятельности работников прочего обслуживающего персонала НИУ ВШЭ – Нижний Новгород

1. Порядок оценки ключевых показателей эффективности работников прочего обслуживающего персонала НИУ ВШЭ – Нижний Новгород определяет цели, перечень показателей и порядок проведения оценки результатов профессиональной деятельности работников прочего обслуживающего персонала НИУ ВШЭ – Нижний Новгород (далее – оценка).

2. Целью проведения оценки является повышение качества деятельности работников прочего обслуживающего персонала НИУ ВШЭ – Нижний Новгород, в том числе за счет введения мотивационной составляющей.

3. Ключевые показатели эффективности работников прочего обслуживающего персонала НИУ ВШЭ – Нижний Новгород, включая внутренних и внешних совместителей.

4. Периодом оценки является календарное полугодие.

5. Эффективность работника прочего обслуживающего персонала НИУ ВШЭ – Нижний Новгород осуществляется путем оценки эффективности со стороны руководителя и курирующего заместителя директора:

|  |  |
| --- | --- |
| Выполнения заданий руководителя и/или курирующего заместителя | Эффективность работы сотрудника |
| Блестящее выполнение всех заданий, отсутствие замечаний со стороны руководителя и/или курирующего заместителя директора | 1,0 |
| Хорошее выполнение всех заданий, отсутствие замечаний со стороны руководителя и/или курирующего заместителя директора | 0,5 |
| Наличие замечаний со стороны руководителя и/или курирующего заместителя директора | 0 |